



Ул. Чорос-Гуркина, д.53/1, г. Горно-Алтайск 649000 тел/факс: 8(388-22) 4-70-17;
E-mail: info@kfs.altai.gov.ru

ПРИКАЗ

от «28» декабря 2024 года

№ 238-03

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении
Порядка проведения Министерством молодежной
политики и спорта Республики Алтай
мониторинга качества финансового
менеджмента**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября 2019 года № 1031, и в целях проведения Комитетом по физической культуре и спорту Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Министерством молодежной политики и спорта Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента.
2. Признать утратившими силу приказ Комитета по физической культуре и спорту Республики Алтай от 30 декабря 2024 года № 209-03 «Об утверждении Порядка проведения Комитетом по физической культуре и спорту Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента».
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

А.Г. Суразов

**Порядок
проведения Министерством молодежной политики и спорта Республики
Алтай мониторинга качества финансового менеджмента**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила проведения Министерством молодежной политики и спорта Республики Алтай мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств (далее соответственно - мониторинг, администратор), в том числе:

а) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;

б) правила формирования и предоставления отчета о результатах мониторинга (далее - отчет).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных в пункте 3 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 ноября 2019 года № 196 н.

3. По результатам проведения мониторинга в отношении администраторов, являющихся объектами мониторинга, Министерство молодежной политики и спорта Республики Алтай, являющееся субъектом мониторинга, формирует отчет.

4. Мониторинг в отношении администраторов проводится путем анализа и оценки исполнения выполняемых администраторами бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента).

5. Мониторинг проводится в целях:
определения качества финансового менеджмента администраторов;
предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
выявления администраторами бюджетных рисков;
подготовки и реализации администраторами мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

6. Мониторинг проводится на основании данных бюджетной отчетности администраторов, а также необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой в Министерство молодежной политики и спорта Республики Алтай.

7. Мониторинг проводится в срок до 1 июля года, следующего за отчетным.

II. Формирование и представление информации, необходимой для проведения мониторинга

8. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Порядку, в Министерство молодежной политики и спорта Республики Алтай на бумажном носителе и в электронном виде до 15 июня текущего финансового года предоставляют сведения администраторами в составе и по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

III. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента

9. Министерство молодежной политики и спорта Республики Алтай с использованием данных из источников информации рассчитывает:

- а) целевые значения по следующим направлениям мониторинга:
управление расходами бюджета;
- б) по каждому администратору:
результат по показателям качества финансового менеджмента;
результат по направлениям мониторинга;
итоговую оценку качества финансового менеджмента;
- в) средний индекс качества финансового менеджмента.

10. Целевое значение по направлению мониторинга соответствует максимальной оценке по направлению мониторинга и рассчитывается по следующей формуле:

$$I_{i \max} = \sum_{j=1}^n E(P)_{ij \max} * v_j, \text{ где}$$

$I_{i \max}$ - максимальная оценка по i -му направлению мониторинга;

n - количество показателей в i -м направлении мониторинга;

$E(P)_{ij \max}$ - максимальная оценка j -го показателя i -го направления мониторинга;

v_j - вес j -го показателя качества финансового менеджмента.

11. Результат по показателям качества финансового менеджмента рассчитывается в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

12. Результат по направлениям мониторинга рассчитывается по следующей формуле:

$$I_i = \sum_{j=1}^n E(P)_{ij} * v_j, \text{ где}$$

I_i - оценка по i -му направлению мониторинга;

n - количество показателей в i -м направлении мониторинга;

$E(P)_{ij}$ - оценка j -го показателя i -го направления мониторинга;

v_j - вес j -го показателя качества финансового менеджмента.

13. Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$I_b = \sum_{i=1}^4 S_i * I_i, \text{ где}$$

I_b - итоговая оценка качества финансового менеджмента;

S_i - вес i -го направления мониторинга в итоговой оценке качества финансового менеджмента ($S_1 = 0,4$);

I_1 - оценка качества управления расходами бюджета.

В случае отсутствия направления качества финансового менеджмента администратора вес этого направления пропорционально перераспределяется на другие направления.

В случае отсутствия показателя качества финансового менеджмента администратора вес этого показателя пропорционально перераспределяется на другие показатели соответствующего направления качества финансового менеджмента.

14. Средний индекс качества финансового менеджмента рассчитывается в целях проведения анализа состояния качества финансового менеджмента в отчетном году посредством сравнения со средним индексом качества финансового менеджмента за год, предшествующий отчетному году, по следующей формуле:

$$I_{cp} = \frac{1}{N} * \sum_{k=1}^N I_{bk}, \text{ где}$$

I_{cp} - средний индекс качества финансового менеджмента;

I_{bk} - итоговая оценка качества финансового менеджмента k -го главного администратора;

N - количество администраторов.

15. На основании итоговой оценки качества финансового менеджмента устанавливается уровень качества финансового менеджмента администратора, определяемый в соответствии с таблицей 1.

\\

Таблица 1

Отношение итоговой оценки качества финансового менеджмента к максимально возможному количеству баллов, %	Уровень качества финансового менеджмента
98 - 100	Первый (I)
95 - 97	Второй (II)
менее 95	Третий (III)

Первый уровень свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Второй уровень свидетельствует о надлежащем качестве финансового менеджмента. Третий уровень свидетельствует о ненадлежащем качестве финансового менеджмента.

IV. Формирование и представление отчета, использование сведений, содержащихся в отчете

17. По итогам мониторинга Министерство молодежной политики и спорта Республики Алтай формирует отчет и публикует на официальном сайте Министерства финансов Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет содержит:

а) сведения о результатах сравнения среднего индекса качества финансового менеджмента за отчетный год и с индексом качества финансового менеджмента за год, предшествующий отчетному;

б) сведения об уровне качества финансового менеджмента в разрезе администраторов с указанием итоговой оценки качества финансового менеджмента, содержащей результаты по показателям качества финансового менеджмента и направлениям мониторинга;

в) сведения об отклонениях результатов по направлениям мониторинга от целевых значений в разрезе администраторов.

18. Администраторы по результатам проведения мониторинга направляют в Министерство молодежной политики и спорта Республики Алтай сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в срок до 31 июля текущего финансового года.

При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому направлению мониторинга, результат оценки по которому отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25%, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение целевых значений по соответствующему направлению.

19. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений направлений мониторинга, могут включать:

разработку, актуализацию нормативных правовых (правовых) актов администратора, регламентирующих выполнение процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников администратора обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

актуализацию реестра бюджетных рисков;

совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора, осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора, а также на сокращение сроков подготовки документов;

проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников администратора, осуществляющих процедуры и

операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных регламентах квалификационным требованиям;

организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

разработку, актуализацию актов администратора о дисциплинарной ответственности должностных лиц, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

20. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, администраторы прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений направлений мониторинга качества финансового менеджмента.

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

№ показателя	Наименование направления/показателя в мониторинге	Переменные, используемые для расчета показателя	Источник информации	Вес	Расчет значения показателя		Целевое значение направления	Комментарий	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Направление мониторинга «Качество управления расходами республиканского бюджета Республики Алтай»								
1.1.	Количество внесенных изменений в кассовый план расходов администраторов	Р - количество внесенных изменений в кассовый план расходов администраторов (ед.), за исключением случаев внесения изменений в связи с: поступлением безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, поступлением безвозмездных поступлений от государственных (муниципальных) организаций; поступлением доходов бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет; возвратом остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет; принятием Закона Республики Алтай о внесении изменений в республиканский закон Республики Алтай;	Информация, находящаяся в распоряжении Комитета	7,7	P <= 12 12 < P <= 24 24 < P <= 36 36 < P <= 40 40 < P <= 48 P > 48	1 0,8 0,6 0,4 0,2 0	X	Целевым ориентиром для администратора является отсутствие изменений в кассовом плане расходов	Экономист

1.2.	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	$P = \frac{(B_{га} - E_{га})}{B_{га}}$, где $B_{га}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных администратору согласно бюджетной смете администратора с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей); $E_{га}$ - кассовое исполнение расходов администратором в отчетном финансовом году (тыс. рублей)	Информация, находящаяся в распоряжении Комитета	7.7	<table><tr><td>$P \leq 0,02$</td><td>1</td></tr><tr><td>$0,02 < P \leq 0,1$</td><td>0,5</td></tr><tr><td>$P > 0,1$</td><td>0</td></tr><tr><td>$5\% < P \leq 7\%$</td><td>0,8</td></tr><tr><td>$7\% < P \leq 9\%$</td><td>0,6</td></tr><tr><td>$9\% < P \leq 11\%$</td><td>0,4</td></tr><tr><td>$11\% < P \leq 13\%$</td><td>0,2</td></tr><tr><td>$P > 13\%$</td><td>0</td></tr><tr><td>$P < 100$</td><td>0</td></tr><tr><td>$P = 0$</td><td>0</td></tr><tr><td>$5 < P \leq 10$</td><td>0,8</td></tr><tr><td>$10 < P \leq 15$</td><td>0,6</td></tr><tr><td>$15 < P \leq 20$</td><td>0,4</td></tr><tr><td>$20 < P \leq 25$</td><td>0,2</td></tr><tr><td>$P > 25$</td><td>0</td></tr></table>	$P \leq 0,02$	1	$0,02 < P \leq 0,1$	0,5	$P > 0,1$	0	$5\% < P \leq 7\%$	0,8	$7\% < P \leq 9\%$	0,6	$9\% < P \leq 11\%$	0,4	$11\% < P \leq 13\%$	0,2	$P > 13\%$	0	$P < 100$	0	$P = 0$	0	$5 < P \leq 10$	0,8	$10 < P \leq 15$	0,6	$15 < P \leq 20$	0,4	$20 < P \leq 25$	0,2	$P > 25$	0	X	Показатель характеризует качество планирования и исполнения администратором бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью на социальное обеспечение и иные выплаты населению. Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований	Экономист
$P \leq 0,02$	1																																					
$0,02 < P \leq 0,1$	0,5																																					
$P > 0,1$	0																																					
$5\% < P \leq 7\%$	0,8																																					
$7\% < P \leq 9\%$	0,6																																					
$9\% < P \leq 11\%$	0,4																																					
$11\% < P \leq 13\%$	0,2																																					
$P > 13\%$	0																																					
$P < 100$	0																																					
$P = 0$	0																																					
$5 < P \leq 10$	0,8																																					
$10 < P \leq 15$	0,6																																					
$15 < P \leq 20$	0,4																																					
$20 < P \leq 25$	0,2																																					
$P > 25$	0																																					

Приложение № 2
к Порядку
проведения Министерством молодежной
политики и спорта Республики Алтай
мониторинга качества
финансового менеджмента

ФОРМА
предоставления администратором средств
республиканского бюджета Республики Алтай сведений
для проведения Министерством молодежной политики и спорта Республики Алтай
мониторинга качества финансового менеджмента за 20__ год

Наименование администратора средств
республиканского бюджета Республики Алтай:

N п/п	Переменные для расчета показателя		
1.	Реквизиты документа о внесении изменений в кассовый план расходов администраторов, за исключением случаев внесения изменений согласно п.1.2. Приложения № 1. (скан документа необходимо предоставить одновременно с настоящей формой)	дата и номер	
		...	
2	Реквизиты документа (формы отчета) об исполнении бюджета (бюджетных ассигнований) на конец года (скан документа необходимо предоставить одновременно с настоящей формой)	дата и номер	
		...	
		...	

Приложение № 3
к Порядку
проведения Министерством молодежной
политики и спорта Республики Алтай
мониторинга качества
финансового менеджмента

СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации мер, направленных на повышение качества
финансового менеджмента за 20__ г.

Наименование администратора средств
республиканского бюджета Республики Алтай:

Наименование направления мониторинга качества финансового менеджмента	Отклонение от целевого значения в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевого значения направления мониторинга качества финансового менеджмента		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(должность, Ф.И.О., телефон)

"__" _____ 20__ г.